

**T.C.**  
**YENİMAHALLE KAYMAKAMLIĞI**  
**İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**  
**ANADOLU İLKOKULU - ORTAOKULU**  
**STRATEJİK PLAN**  
**2019 – 2023**



**T.C.**  
**YENİMAHALLE KAYMAKAMLIĞI**  
**ANADOLU İLKOKULU/ORTAOKULU**

**ANADOLU İLKOKULU/ORTAOKULU**  
**2019-2023 STRATEJİK PLANI**



**Ankara-2019**



Öğretmeden, eğiticiden yoksun bir millet henüz millet adını almak kabiliyetini kazanmamıştır. Ona basit bir kitle denir, millet denemez. Bir kitle millet olabilmek için mutlaka eğiticilere, öğretmenlere muhtaçtır.



## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!  
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl.  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,  
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.  
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânâni, bütün varımı alsın da Hudâ,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:  
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!  
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.  
Her cerihamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;  
Fişkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

□ Mehmet Akif ERSOY

## İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER .....	1
GİRİŞ .....	2
BÖLÜM I.....	3
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	3
BÖLÜM II.....	4
DURUM ANALİZİ.....	4
A.TARİHİ GELİŞİM .....	4
B.YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ .....	4
C.FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER .....	5
D.PAYDAŞ ANALİZİ .....	6
E.PEST ANALİZİ.....	6
F.KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZİ.....	7
G. GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER-TEHDİTLER VE TEDBİRLER.....	11
BÖLÜM III .....	17
GELECEĞE YÖNELİM.....	17
A.MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	17
B. AMAÇ VE HEDEFLERE GENEL BAKIŞ.....	17
C.TEMA, AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER .....	18
BÖLÜM IV.....	23
A. MALİYET TABLOSU.....	23
B.ANADOLU İLKOKULU/ORTAOKULU TEMA,AMAÇ VE HEDEFLER TABLOSU.....	24
BÖLÜM V.....	25
B. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	25

## GİRİŞ

Kamu yönetiminde katılımcılık, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda performans yönetimine dayalı yeni kamu yönetimi anlayışı hâkim olmaya başlamıştır. Bu kapsamda kamu hizmetlerinin kalitesinin yükseltilmesi, kaynakların etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, siyasi ve yönetsel hesap verme mekanizmaları ile mali saydamlığın geliştirilmesine yönelik uygulamalar hız kazanmıştır.

Bu gelişmeler ışığında 2003 yılında kabul edilen 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir.

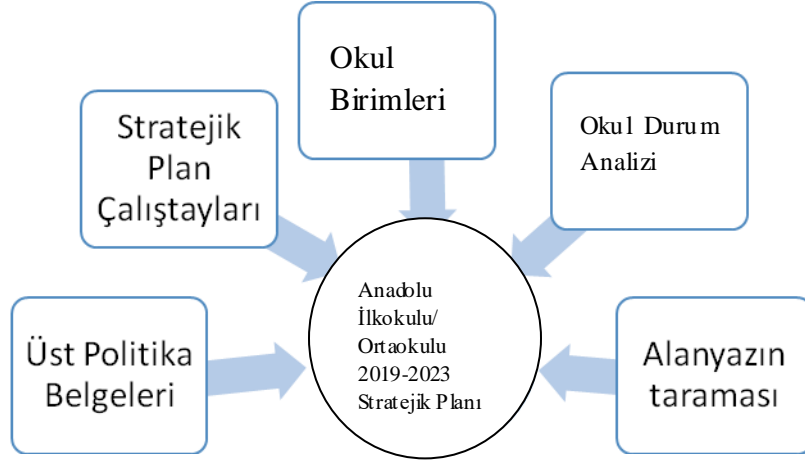
Okulumuz, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ekinde yer alan kamu idarelerinde stratejik planlamaya geçiş takvimine göre ilk stratejik planını 2010-2014 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

Yasal düzenlemeler ve üst politika belgeleri çerçevesinde ilgili paydaş ve kurum çalışanlarının katkısıyla Anadolu Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı hazırlanmıştır.

2019-2023 Stratejik Planı kapsamında, Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı birimleri ve ilgili paydaşların katılımıyla belirlenen eğitim ve öğretim sistemine ilişkin gelişim ve sorun alanları Eğitim ve Öğretime Erişim, Eğitim ve Öğretimde Kalite ve Kurumsal Kapasite olmak üzere üç temada toplanmıştır. Bu temalar altında beş yıllık stratejik amaçlar ve hedefler ile bunları gerçekleştirecek tedbirler belirlenmiştir.

## BÖLÜM I

### STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



Şekil 1: Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları

Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik gereği hazırlanan 2013/26 Sayılı Genelge ile 2019-2023 stratejik plan çalışmaları başlatılmıştır. Stratejik Plan hazırlama ekibi kurulmuştur.

Tablo 1: Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi

Adı Soyadı	Görevi	Birimi
Ali KÜSMEZ	Okul Müdürü	Anadolu İlkokulu/Ortaokulu
Hakan KOÇ	Müdür Yardımcısı	Anadolu İlkokulu/Ortaokulu
Raşit INCI	Müdür Yardımcısı	Anadolu İlkokulu/Ortaokulu
Emine YILDIZ	Öğretmen	Anadolu İlkokulu/Ortaokulu
Esin KARAKAYA	Öğretmen	Anadolu İlkokulu/Ortaokulu
Adalet EMRE	Öğretmen	Anadolu İlkokulu/Ortaokulu
Çiğdem AKTAŞ	Öğretmen	Anadolu İlkokulu/Ortaokulu
Muhittin CANGÜR	Öğretmen	Anadolu İlkokulu/Ortaokulu
Sevim AHMETOĞLU	Öğretmen	Anadolu İlkokulu/Ortaokulu
Demet ÇATAR	Öğretmen	Anadolu İlkokulu/Ortaokulu
Makbule KÖKSAL	O.A.B Başkanı	Anadolu İlkokulu/Ortaokulu
Betül YERLİ	O.A.B Bşk Yrd	Anadolu İlkokulu/Ortaokulu

Stratejik plan hazırlık döneminde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün düzenlemiş olduğu eğitim seminerlerine katılmıştır.

## II. BÖLÜM

### DURUM ANALİZİ

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf yönler ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla mevcut durum analizi yapılmıştır.

#### A. TARİHİ GELİŞİM

Okulumuz 1969–1970 Eğitim Öğretim yılında beş derslikli olarak hizmete açılmış ve adını bulunduğu Anadolu Mahallesi'nden almıştır.

Okulumuzun bulunduğu yer sürekli göç alıp göç veren bir bölgedir. Yıllar içerisinde nüfusun hızla artması sebebi ile okulumuzun öğrenci kapasitesi yeterli gelmemiş ve yapılan tadilatlar sonucunda sınıf sayısı on dersliğe çıkarılmıştır. Bu şekilde 1991 yılına kadar eğitim vermeye devam etmiştir.

Ancak artan öğrenci talebi sonucu, bakanlığımız tarafından yirmi iki derslikli yeni ek bina yapılarak; Milli Eğitim Bakanlığının 27.01.1991 tarih ve 1980 sayılı onayı ile okulumuz 10.02.1991 tarihinden itibaren Anadolu İlköğretim Okulu olarak halen eğitim ve öğretim hizmeti vermeye devam etmektedir.

#### B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

1. MEB'e bağlı bir devlet okuludur. Bu sebeple eğitim felsefemizi ve hedeflerimizi olup oluştururken 1739 sayılı yasa ile belirtilen "Milli Eğitimin Genel Amaçları ve Temel İlkeleri" ne uygun olması zorunluluğunu tüm yaklaşımlarımızda dikkate almaktayız.

- Okul öncesi kayıtları kabul etmek, Okul Öncesi Eğitim Programı doğrultusunda eğitim ve öğretimi planlamak.
- Öğrenim çağında olup nüfus kaydı bulunmayan çocukları, 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun ilgili hükümleri çerçevesinde nüfus cüzdanı düzenlenmesi için nüfus müdürlüğüne bildirmek ve Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarası temin edilen öğrencilerin kesin kayıtlarını e-Okul sistemi üzerinden yapmak.
- Özel eğitim kurulu raporu doğrultusunda özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere uygun eğitim-öğretim ortamını oluşturmak.
- Kayıt ve nakil kabul işlemlerini yapmak.
- Öğrenci bilgilerini zamanında sisteme işlemek.
- Öğrenci devam ve devamsızlığını izlemek.
- Eğitim müfredatında yer alan derslerin kazanımlarına uygun olarak ölçme ve değerlendirme işlemlerini yapmak. Ölçme ve değerlendirme sonuçlarını zamanında öğrencilere duyurmak. Kaynaştırma öğrencilerine BEP planları hazırlayıp bu planlar doğrultusunda ölçme ve değerlendirme işlemlerini yürütmek.
- Haftalık ders programının hazırlanması.



- Okul öncesinde öğrenciye uygun gelişim raporu hazırlamak ve veliyi bilgilendirmek.
- İhtiyaç halinde sınıf yükseltme işlemlerini planlamak ve uygulamak.
- Ders yılı başlamadan önce, ikinci dönem başında ve ders yılı sonunda öğretmenler kurulu toplantısı yapmak, eğitim öğretim yılının değerlendirilmesini ve planlamasını yapmak.
- Zümre öğretmenler kurulunun toplanmasını planlayarak; öğretim programı, ders planlarının düzenlenmesi, öğretim yöntem ve tekniklerinin, ölçme değerlendirme araçlarının, öğrenci başarı düzeyinin, okulun fiziki mekânlarının ve ders araç gereçlerinin kullanımı gibi hususların görüşülmesini sağlamak.
- Şube öğretmenler kurulunun toplanmasını planlayarak; şubedeki öğrencilerin kişilik, beslenme, sağlık, sosyal ilişkilerinin, öğrenci başarıları ile ailenin ekonomik durumu değerlendirilerek alınacak önlemler görüşülmesini ve alınan kararların uygulanmasını sağlamak.
- Öğrenci meclisi ve öğrenci temsilcisi seçim işlemlerini yürütmek.
- Öğretmenlerin mesleki çalışmalarını planlamak ve programlamak.
- Öğretmenlerin nöbet görevlerini planlamak ve işleyişini takip etmek.
- Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere destek eğitim programlarının planlanması ve takip edilmesi.
- Okulun bakım-onarımı için gerekli tedbirleri almak ve uygulamak.
- Öğrenci güvenliğini sağlamak için gerekli tedbirleri almak.
- Okulun temizliğini sağlamak.
- Olumlu öğrenci davranışlarını ödüllendirmek.
- Olumsuz öğrenci davranışlarını engellemek için gerekli tedbirleri almak.
- Okul iş ve işleyişini yürütecek okul komisyonlarını kurmak ve işleyişini denetlemek.

### **C. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER**

2019-2023 stratejik plan hazırlık sürecinde Bakanlığımızın faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar incelenmiştir. Bu kapsamda okulumuzun yasal yükümlülükleri, incelenerek okulumuzun ürün ve hizmetleri tespit edilmiş ve dört faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

Buna göre okulumuzun faaliyet alanları ile ürün ve hizmetleri şu şekildedir.

<b>Eğitim ve Öğretim</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması</li> <li>Öğretim programlarının ve haftalık ders çizelgelerinin hazırlanması ve uygulanması</li> <li>Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenli yürütülmesi</li> <li>Öğrenciler psikolojik ve eğitsel rehberlik yapılması ve destek verilmesi</li> <li>Özel eğitime muhtaç öğrencilerin eğitsel ve bireysel gelişimlerine katkıda bulunmak</li> <li>Öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirme</li> </ul>
<b>Eğitime Destek Hizmetleri</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğrenci başarısını arttıracak takviye kurslarının düzenlenmesi ve planlanması.</li> <li>Seminerler, konferanslar ve bilgilendirme toplantıları ile öğrencilerin bireysel, psikolojik ve eğitsel gelişimlerinin kalitesini arttırmak.</li> <li>Veli bilgilendirme toplantıları düzenleyerek velilerin eğitim ve öğretim uygulamalarına olan farkındalıklarını arttırmak.</li> <li>Her kademedeki öğrencilere yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlemek ve öğrencilerin sosyal etkinliklere katılımlarını arttırmak.</li> </ul>
<b>Yönetim İşleri</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim-öğretim işlerinin, sosyal ve kültürel faaliyetlerin planlamasını ve düzenlemesini yapmak.</li> <li>Okul iş ve işlemlerinin görev dağılımını yapmak.</li> <li>Okul içi eğitim, öğretim uygulamalarının, sosyal faaliyetlerin, öğretmen ve öğrenci performansının incelenmesi ve takibi.</li> <li>Kaynak ihtiyacı ve bütçeleme işlemlerini yürütmek.</li> </ul>
<b>Öğretmen İşleri</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğretmenlerin özlük işlemlerinin takibi.</li> <li>Öğretmenlerin hizmetiçi eğitim kurslarına katılarak mesleki becerilerini arttırmaya rehberlik etmek.</li> </ul>

## D. PAYDAŞ ANALİZİ

Katılımcılık stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Kurumlar için etkileşimde oldukları tarafların görüşlerinin alınması, yararlanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte sürdürülebilir politikalar geliştirilebilmesi, tarafların hazırlanan stratejik planı ve buna bağlı olarak gerçekleştirilecek faaliyet ve projeleri sahiplenmesi ve kurumun kendini içerden ve dışarıdan nasıl değerlendirildiğine ilişkin bilgi alabilmesi açısından büyük önem taşımaktadır. Paydaş analizi bu bağlamda planlama sürecinde katılımcılığın sağlandığı ve taraflara ulaşılarak görüşlerinin alındığı önemli bir aşamadır.

Okulumuz paydaş analizi çalışmaları kapsamında öncelikle hizmetler ve faaliyet alanlarından yola çıkılarak paydaş listesi hazırlanmıştır. Stratejik planlama ekibi ile beyin fırtınası yöntemi ile paydaşlar belirlenmiştir.

## E. PEST ANALİZİ

### Politik ve Yasal Faktörler:

İlçe, İl, bakanlık stratejik planları.

Yasal yükümlülükler.

Personelin yasal hak ve sorumlulukları.

Okul kurul ve komisyonları.

**Ekonomik Faktörler:**

Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu.

Okulun giderlerini arttıran unsurlar.

Okulun giderlerini karşılama durumu.

Okulun mal ve hizmet satın alma durumu.

Okul çevresinin göç alma ve verme durumu.

Geliri arttırıcı faaliyetler, unsurlar.

**Sosyal-Kültürel Faktörler:**

Ailelerin eğitim düzeyi.

Aile yapısı (boşanma, geniş aile, çekirdek aile)

Göçle birlikte sosyal hayattaki değişimler ve alışma süreci.

Ailelerin ve öğrencilerin farkındalık düzeyleri.

**Teknolojik Faktörler:**

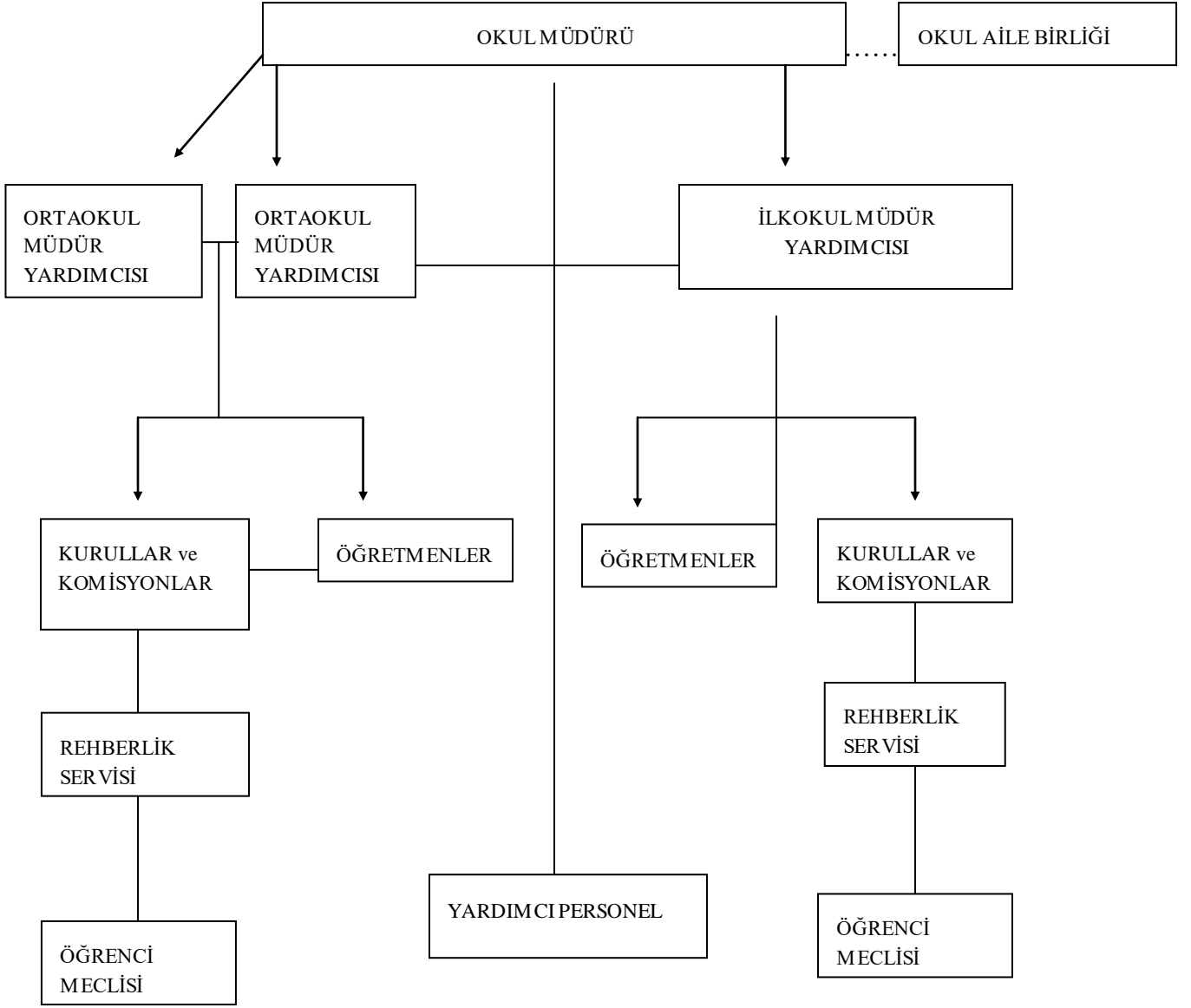
Okulun internet ağ bağlantı kalitesi.

Okuldaki personel ve öğrencilerin internete ulaşım kolaylığı.

Okulun yeterli sayıda bilgisayar ve teknolojik araçlara sahip olması.

**F. KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ****Kurum içi analiz****Anadolu İlkokulu/Ortaokulu Organizasyon Yapısı**

Okulumuzun organizasyon yapısı okul yönetimi, öğretmenler, veliler ve muhtemel tedarikçiler düşünülerek planlanmıştır.



Şekil 2: Anadolu İlkokulu/Ortaokulu Teşkilat Şeması

Okulumuz ilkokul ve ortaokul olarak hizmet vermektedir. İlkokul müdürlüğü bünyesinde bir okul müdürü yönetiminde eğitim ve öğretim hizmetlerini sürdürmektedir. Okulumuzda iki ortaokul ve bir ilkokul müdür yardımcısı olmak üzere toplam üç müdür yardımcısı görev yapmaktadır. Okul müdürü okul idaresi, öğretmenler, veliler, öğrenciler, okul aile birliği, yardımcı personel ve tedarikçiler arasındaki koordinasyonu sağlamak ve takip etmektedir. Okul müdür yardımcılarını rehberlik servisi ve öğretmenler arasında iş birliğini düzenlemekte, kurul ve komisyonlar aracılığı ile okul iş ve işlemlerinin kaliteli yürütülmesine katkıda bulunmaktadır. Öğrenciler ve veliler ile iş birliği içinde okul yönetimi, öğretmen, öğrenci ve veli ağı oluşturulmaktadır.

### Okul /kurum İnsan Kaynakları

Okulumuzda Temmuz 2019 tarihi itibari ile çalışan dağılımı şu şekildedir:

**Tablo 2: Anadolu İlkokulu/Ortaokulu İnsan Kaynakları Dağılımı**

Okul/Kurum	Hizmet Sınıflarına Göre Personel Dağılımı						Toplam
	EÖHS	GİHS	THS	SHS	YHS	Toplam	
Müdür	1						1
Müdür Yardımcısı	4						4
Branş Öğretmeni	33						33
Sınıf Öğretmeni	22						22
Memur		2					2
Hizmetli			1				1
<b>Genel Toplam</b>							<b>63</b>

Kaynak: MEBBİS

**Tablo 3: Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı**

Öğrenim Durumu	Öğrenim Durumlarına Göre Dağılım	
	Sayı	Oran
Doktora	0	0
Yüksek Lisans (Tezli)	4	%6
Yüksek Lisans (Tezsiz)	0	%0
Lisans	52	%83
Ön Lisans	3	%3
Enstitü	0	0
Lise	2	%12
Ortaokul	1	%1
İlkokul	1	%1
<b>Genel Toplam</b>	<b>63</b>	

Kaynak: MEBBİS

**Tablo 4: Okul/Kurum Personelinin Yaş Dağılımı**

2019	17 - 30	31 - 40	41 - 50	51 - 60	61 +	TOPLAM
Sayı	4	15	34	9	1	<b>63</b>
Oran	%6	%16	%54	%14	%2	

Kaynak: MEBBİS

## Okul/Kurum Teknolojik Kaynakları

Okulumuzda bir adet bilgisayar laboratuvarı, bir adet fen laboratuvarı bulunmaktadır. Okulumuzda internet bağlantısı mevcuttur. Okulumuzda 2019 tarihi itibari ile:

- 5 adet dizüstü bilgisayar
- 11 adet idare masaüstü bilgisayar
- 20+1 adet bilişim sınıfı bilgisayar
- 30 adet akıllı tahta
- 130 adet netbook
- 10 adet yazıcı
- 2 adet tarayıcı
- 2 adet projeksiyon
- 2 adet fotokopi makinesi
- 1 adet belgegeçer aracı bulunmaktadır.

## Okul/Kurum Mali Kaynakları

Tablo 5: Yıllara Göre Okulumuzun Bütçe Dağılımı

Yıllar	Okul/Kurum Bütçesi
2015	58.983,00
2016	57.450,00
2017	54.713,00
2018	56.311,00

Kaynak: TEFBİS Portalı

## Kurum Dışı Analiz

Gelişen teknoloji ile birlikte eğitim sisteminin yapısı şekillenmekte, eğitim sistemi öğrencilerin algı ve becerilerinin en iyi şekilde geliştirebilmek için teknolojik gelişmelerle iç içe ilerlemektedir.

Bilgi ve iletişim teknolojilerindeki gelişmeler bilgiye ulaşım imkânlarını geliştirerek geleneksel eğitim anlayışını değiştirmiştir. Eğitim ve öğretimde kullanılan yeni teknolojiler eğitim sisteminin unsurlarını güçlü bir şekilde etkilemektedir. Eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğinin artırılması ve hizmet sunumunun iyileştirilmesi amacıyla yeni teknolojilerin eğitim ve öğretim ortamlarına transferi hayati önem taşımaktadır.

## Üst Politika Belgeleri

1. 5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2. Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
3. Devlet Planlama Teşkilatı Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (2006)

4. Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı
5. Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Plan Durum Analizi Raporu
6. Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi
7. İl Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Planı
8. İlçe Milli Eğitim Strateji Planı
9. Yenimahalle Belediyesi Strateji Planı
10. Ankara Büyükşehir Belediyesi Strateji Planı

## **G. GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER-TEHDİTLER VE TEDBİRLER**

### **Güçlü Yönler:**

- Okulun lokasyonu.
- Okul personelinin sayısı ve durumu.
- Öğretmenlerin yaşı.
- Öğretmen öğrenci oranı.
- Sosyal ve kültürel faaliyetlerin yönetim, öğretmen ve öğrenci tarafından desteklenmesi.
- Başarının ödüllendirilmesine değer verilmesi.
- Yönetimin yönetim anlayışı ve yönetim felsefesi.
- Okul aile birliği ile olumlu iletişim.
- Yeniliklere açık bir öğretmen kadrosu.
- Yönetici sayısının yeterli olması.

### **Zayıf Yönler:**

- Göç alması ve vermesi.
- Devamsız öğrenciler.
- Okulun eğitim-öğretime başlama saati.
- Kaynakların yetersizliği.
- Öğrencilerin verimli ders çalışma ve ön hazırlık konusunda yetersiz olması.
- Okulun farklı kademeleri ve eğitim gruplarının bünyesinde barındırması.
- Hizmetiçi eğitimlere katılan personel sayısı.
- Sosyal ve kültürel faaliyetlere ayrılan kaynağın yetersiz olması.
- Ailelerin sosyal ve kültürel faaliyetlere ilgisizliği.
- Okulun ikili eğitim yapması.
- Okul bütçesi.
- İzinli öğretmen sayısı.

**Fırsatlar:**

- Okulun merkeze yakın olması.
- Sağlık ocağı ve eczanelerin yakın olması.
- İdare – öğretmen – personel – veli ve öğrenci arasında iyi bir iletişimin sağlanmış olması.
- Deneyimli ve dinamik bir kadro yapısına sahip olması.
- Yeniliklere ve gelişmelere açık bir yönetim anlayışına sahip olunması.
- Demokratik katılımcı yönetim anlayışı.
- Öğrencilerin okula ulaşımının kolay olması.
- Öğretmenlerin kendilerini yetiştirmelerin olanak veren ilçe çapında düzenlenen hizmet içi eğitim faaliyetlerinin olması.
- Sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımında öğrenci istekliliği.
- Hayır sever veliler.
- Okulumuzun yerel idare kuruluşlarıyla iletişimi.
- Velilerin okulumuzu tercih etmeleri.

**Tehditler:**

- Velilerin eğitim düzeylerinin düşüklüğünden kaynaklanan iletişim problemleri.
- Okul güvenlik görevlisinin olmaması.
- Ailelerin öğrenciler ile yeterince ilgilenmemeleri.
- Velilerin maddi imkânlarının yetersizliği.
- Çevrenin sosyal ve kültürel yetersizliği.
- Öğrencilerin evlerindeki eğitim materyallerini kullanmamaları.
- Teknolojinin ve eğitimin öneminin toplumca yeterince kavranamaması.
- Öğrencinin interneti bilinçsiz kullanması.
- Okulun çevre nüfusunun sürekli değişmesi.
- Ailelerin mesleki yöneltmede yeterince bilgili olmaması.
- Okul bütçesi.



## Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler

Güçlü Yönler		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none"> <li>Okulun mahalle içinde olması ve ulaşım sorununun bulunmaması</li> <li>Okulumuzda çok sayıda takviye kurslarının yapılması.</li> <li>Okulumuzda çeşitli egzersiz çalışmalarının yapılması</li> <li>Okulumuzda anasınıfı ve özel eğitim sınıflarının bulunması.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Yeniliğe ve gelişmeye açık, genç öğretmen kadrosu</li> <li>Ulusal ve uluslararası proje hazırlama ve yürütme yetkinliği gelişmiş insan kaynağı</li> <li>Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması</li> <li>Öğretmenler ve öğrenciler arasındaki sosyal iletişimin iyi olması.</li> <li>Okul yönetimi ve öğretmenler arasındaki işbirliğinin güçlü olması.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması</li> <li>Yeniliğe ve gelişime açık insan kaynağı</li> <li>Yapılandırmacı eğitime uygun eğitim ve kalitede öğretmenlerin görev yapması.</li> <li>BT, Fen laboratuvarlarının ve Resim , teknoloji tasarım atölyelerinin , Spor Salonu ve Konferans salonlarının olması.</li> </ol>
Zayıf Yönler		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none"> <li>Ailelerin sıklıkla adres değişikliği yapması.</li> <li>Devamsız öğrenci sayısının fazla olması.</li> <li>Okulun başlama saatinin çok erken olması ve bu sebepten dolayı derse geç gelen öğrenci sayısının fazla olması.</li> <li>Okulumuzun hem ilkokul hem de ortaokul olarak hizmet vermesi.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Bazı öğrencilerin ön öğrenmelerindeki yetersizlik.</li> <li>Velilerin eğitim ve öğretim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik etkinliklere yeterince ilgi göstermemesi.</li> <li>Öğrencilerin beslenme alışkanlıklarının iyi olmaması.</li> <li>Sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlerin sıklıkla düzenlenebilmesi için yeterince parasal kaynağa sahip olmayışı.</li> <li>İzinli öğretmen sayısının fazla olması.</li> <li>Hizmet içi eğitimlere katılan personel sayısının istenilen düzeyde olmaması.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Okul bütçesinin yetersiz oluşu.</li> <li>İkili eğitim yapan bir kurum olmasından dolayı seçmeli dersler, takviye kursları ve egzersiz çalışmaları için fiziki imkanları yeterli alanların olmaması.</li> <li>Eğitsel etkinliklerle ilgili araç ve gereçlerin yetersiz olması.</li> <li>İnternet ağının yetersiz olması</li> </ol>

<b>Fırsatlar</b>		
<b>Eğitim ve Öğretime Erişim</b>	<b>Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bilgi kaynaklarına erişimi sağlayacak teknolojik alt yapının olması.</li> <li>2. Öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlere katılmak konusunda hevesli olmaları.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Spor, sanatsal, akademik faaliyetlerde gösterdiğimiz başarılar.</li> <li>2. Okulumuzun velilerce tercih ediliyor olması.</li> <li>3. Bilgisayar programlarını kullanabilen genç ve dinamik bir öğretmen kadrosunun olması.</li> <li>4. Okulda başarıyı arttırıcı etkinlikleri destekleyici bir yönetim kadrosunun bulunması.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hayırsever velilerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması</li> <li>2. Yeterli sayıda öğretmen olması.</li> <li>3. Okul aile birliğinin işbirliğine açık olması</li> </ol>
<b>Tehditler</b>		
<b>Eğitim ve Öğretime Erişim</b>	<b>Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Velilerin sosyo,ekonomik ve eğitim durumları</li> <li>2. Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mesleki yöneltmede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerinin aileler tarafından yeterince dikkate alınmaması.</li> <li>2. Öğrencilerin okul dışındaki vakitlerini kaliteli değerlendirememeleri ve ailelerin bu konuda tedbir almaması.</li> <li>3. Öğrencilerin internet oyunlarına olan ilgisi.</li> <li>4. Öğrencilerin kitap okuma, araştırma yapma isteklerinin yeterli olmayışı.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Okul bütçesinin okulun ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde olmayışı.</li> </ol>

## Gelişim ve Sorun Alanları

Paydaş analizi, kurum içi ve dışı analiz sonucunda okulumuzun faaliyetlerine ilişkin gelişim ve sorun alanları tespit edilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanları üç tema altında gruplandırılarak plan mimarisinin oluşturulmasında temel alınmıştır.

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none"><li>Okul öncesi öğrenci sayısı</li><li>Ortaokulda devamsızlık</li><li>İlkokulda devamsızlık</li><li>Ortaokulda örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler</li><li>Zorunlu eğitimden erken ayrılma</li><li>Temel eğitimden ortaöğretime geçiş</li><li>Öğrencilerin akademik başarılarını arttırıcı eğitim hizmetleri.</li><li>Sosyal ve kültürel faaliyetlere katılım.</li><li>Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin yaşam kalitesini arttırıcı eğitsel ve sosyal hizmetler.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler</li><li>Okuma kültürü</li><li>Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kurslar</li><li>Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler</li><li>Öğretmen yeterlilikleri</li><li>Eğitimde ve öğretim süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı</li><li>Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere sunulan eğitim ve öğretim hizmetleri</li><li>Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri</li><li>Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu</li><li>Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi</li><li>Eğitsel değerlendirme ve tanılama</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Okul bütçesinin planlanması ve tedarigi</li><li>Öğretmen öğrenci sayısı</li><li>Okulun fiziki yapısı</li><li>Eğitim materyallerinin sayısı</li><li>Okul-Aile birlikleri</li><li>Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği</li></ul>

## BÖLÜM III

### GELECEĞE YÖNELİM

#### A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

##### MİSYON

Okuyan, araştıran, meraklı, gelecek için hedefler koyabilen ve hedeflerine ulaşmak için azimle çalışan, edindiği bilgi ve becerileri ülkesinin ve milletinin menfaatine kullanan, demokratik, çevresine duyarlı, ülke değerlerini içselleştirmiş, hak ve adalet yolundan ayrılmayan ve gelişen Türkiye'nin ihtiyaç duyduğu bilgi ve beceriye sahip bireylerin yetişmesine imkân sağlamaktır.

##### VİZYON

Öğrencilerin ufku açan ve hayal sınırlarını genişleten ve hayallerini gerçekleştirmelerini sağlayan bir okul olmaktır.

##### TEMEL DEĞERLER

- Atatürk İlke ve İnkılâpları bizim kılavuzumuzdur.
- Vicdan sahibi bireyler yetiştirmenin önemine inanırız.
- Bilimsel düşünmenin, araştırmanın ve sorgulamanın önemli olduğuna inanırız.
- Girişimci, yaratıcı bireylerin yetişmesine önem veririz.
- Sanat ve sporun akademik başarı için gerekli olduğuna inanırız.
- Saygı ve sevgi temel değerlere önem veririz.
- Çalışanlar ve öğrenciler için huzurlu bir okul havası oluşturmanın gerekliliğine inanırız.
- Okula aidiyetin başarıyı getireceğini biliriz.

#### B. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

**Stratejik Amaç 1:** Okul öncesinde başta destek eğitime ihtiyacı olan çocuklar olmak üzere okul öncesi eğitim hizmetinden herkesin yararlanmasını sağlamak.

**Stratejik Hedef 1.1:** Okul öncesi eğitime kaydolun öğrenci sayısını % 20 artırmak.

**Stratejik Amaç 2 :**Özel eğitim sınıfında eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin okula kaydını sağlamak.

**Stratejik Hedef 2.1:** Destek eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin sayısını 17'den 20' ye çıkarmak..

**Stratejik Amaç 3:** İlköğretim tamamlama konusunda ilkokul ve ortaokul öğrenci devamlılığını sağlamak

**Stratejik Hedef 3.1:** İlkokuldaki devamsız öğrenci sayısını 46'dan 20'ye düşürmek.

**Stratejik Hedef 3.2:** Ortaokuldaki devamsız öğrenci sayısını 55'den 25'e düşürmek.

**Stratejik Amaç 4:** Mevcut imkânları öğrencilerimizin akademik alanda başarılarında artış sağlamak.

**Stratejik Hedef 4.1:** Orta öğrenime geçişte yapılan sınavlarda Anadolu Lisesi ve Anadolu Meslek Lisesine giren öğrenci sayısını 50'den 70'e çıkarmak.

**Stratejik Amaç 5:** Yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirerek kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

**Stratejik Hedef 5.1:** Yönetim ve organizasyon süreçlerinde çalışanların memnuniyetini 4,20 oranından 4,50 oranına çıkarmak.

**Stratejik Hedef 5.2:** Hizmet içi eğitimlerle çalışanların yeterliliklerini artırmak.

## **TEMA, AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER**

### **TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

#### **Stratejik Amaç 1**

Okul öncesinde başta destek eğitime ihtiyacı olan çocuklar olmak üzere okul öncesi eğitim hizmetinden herkesin yararlanmasını sağlamak.

#### **Stratejik Hedef 1.1.**

2018-2019 eğitim-öğretim yılındaki mevcut okul öncesi öğrenci sayısı 32 dir. Okul öncesi eğitime kaydolun öğrenci sayısını % 50 artırmak.

#### **Hedefin Mevcut Durumu**

Eğitim bölgesinde okul öncesi eğitim çağında olan öğrencilerin aileleri ile görüşülerek öğrencilerin okula kazanımı konusunda çalışmalar yapıldı. Bu çalışmalar neticesinde kayıtlarda artış kaydedilemedi. Sebep olarak göç ile gelen ailelerin yerleşik düzende olmayışlarını gösterebiliriz.

## Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergeleri	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	Hedef 2023
1.1.1.	Okul öncesi öğrenci kayıtlı öğrenci sayısı	73	73	46	32	50

Kaynak: e-okul

Okul öncesine kayıtlı olan öğrenci sayısını 5 yıllık plan süresinde %20 attırarak 50'ye çıkarmayı hedefliyoruz.

## Tedbirler

No	Tedbir	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu Birimler
1.	Okul öncesinin önemini anlatan bilgilendirmeler yapmak ve broşürler hazırlanacaktır.	İlkokul Müdür Yardımcısı	Müdür yardımcısı, İlkokul rehberlik

## Stratejik Amaç 2

Özel eğitim sınıfında eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin okula kaydını sağlamak.

## Stratejik Hedef 2.1.

Okulumuzda 2018-2019 eğitim-öğretim yılında ilkökul ve ortaokulda özel eğitim alt sınıfında öğrenim gören öğrenci sayısı toplam 12 dir. Destek eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin sayısını 17'den (ortalaması) 20' ye çıkarmak..

## Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergeleri	2015-2016	2016-2017	2017-2018	Hedef	
					2018-2019	2023
2.1.1	Ortaokul özel eğitim sınıfı öğrenci sayısı	8	7	6	7	15
2.1.2	İlkokul özel eğitim sınıfı öğrenci sayı	7	6	4	5	15

Kaynak: e-okul

Özel eğitim ihtiyacı duyan çocukların topluma kazandırılması ve temel becerileri kazanabilmeleri okulumuzca önemli görülmektedir. Bu sebepten dolayı okulumuz özel eğitim ihtiyacı duyan çocukların eğitime erişiminin artırılmasını 5 yıllık hedeflerinin arasına koymuştur.

## Tedbirler

No	Tedbir	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu Birimler
2.	Özel eğitime ihtiyaç duyan çocukların tespit edilmesi ve kendilerine ve ailelerine rehberlik edilecektir.	İlkokul ve Ortaokul Müdür yardımcıları	Müdür yardımcısı, İlkokul ve ortaokul rehberlik servisi ve mahalle muhtarlığı

### Stratejik Amaç 3

İlköğretim tamamlama konusunda ilkokul ve ortaokul öğrenci devamlılığını sağlamak

#### Stratejik Hedef 3.1

Okulumuzda 2018-2019 eğitim-öğretim yılında ilkokuldaki devamsız öğrenci sayısı 46'dır. 2023 e kadarki hedefimiz ilkokuldaki devamsız öğrenci sayısını 46'dan 20'ye düşürmek.

#### Stratejik Hedef 3.2

Okulumuzda 2018-2019 eğitim-öğretim yılında ortaokuldaki devamsız öğrenci sayısı 55'dir. 2023 e kadarki hedefimiz ortaokuldaki devamsız öğrenci sayısını 55'den 25'e düşürmek.

#### Performans göstergeleri

No	Performans Göstergesi	2015-2016	2016-2017	2017-2018	Önceki yıllar	Hedef
					2018-2019	2023
3.1.1	İlkokul devamsız öğrenci sayısı	34	71	69	46	20
3.1.2	Ortaokul devamsız öğrenci sayısı	55	62	60	55	25

Kaynak: e-okul

Her bireyin eğitim ve öğretim olanaklarından eksiksiz yararlanması gerektiğine inan okulumuz ilkokul ve ortaokuldaki devamsız öğrenci sayısını azaltmayı 5 yıllık stratejik planına dâhil etmiş ve sayıyı ilkokul için 46'dan 20'ye ortaokul için 55'den 25'e düşürmeyi hedeflemiştir.

## Tedbirler

No	Tedbir	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu Birimler
3.	Devamsızlık yapan öğrencilerin aileleriyle iletişimi sağlamak ve devamsızlık sebeplerini öğrenerek gereken tedbirler alınacaktır.	İlkokul ve Ortaokul Müdür yardımcıları	Müdür yardımcısı, İlkokul ve ortaokul rehberlik

## TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

### Stratejik Amaç 1

Mevcut imkânları öğrencilerimizin akademik alanda başarılarında artış sağlamak.

### Stratejik Hedef 1.1

2018-2019 eğitim öğretim yılında Anadolu lisesine giren öğrenci sayısı belli olmadığından mevcut durum bir önceki eğitim-öğretim yılına göre belirlenmiştir. Orta öğrenime geçişte yapılan sınavlarda Anadolu Lisesi ve Anadolu Meslek Lisesine giren öğrenci sayısını 50 'den 70'e çıkarmak.

No	Performans Göstergesi	2015-2016	2016-2017	2017-2018	Hedef
1.1.1	Anadolu Lisesi ve Anadolu Meslek Lisesine giren öğrenci sayısı	31	40	50	70

Kaynak: e-okul

Öğrencilerimizin temel eğitimden sonra kaliteli bir eğitim hayatına devam edebilmeleri ve gelecek hedeflerine ulaşabilmeleri için öğrenci başarısının arttırılmasına önem veren kurumumuz 2018 yılındaki oranı arttırmayı hedeflemektedir.



## Tedbirler

No	Tedbir	Ana Sorumlu	Sorumlu Birimler
4	Yetiştirme kurslarının sayısı arttırılacaktır.	Müdür yardımcısı	Müdür yardımcıları, öğretmenler
5	Öğrencilerin boş vakitlerinde kitap okumaya ve test çözmeye teşvik edilecektir. Gençlik Merkezi ile birlikte kitap okuma etkinliği yapılacaktır.	Rehberlik servisi	Öğretmenler ve rehberlik servisi
6	Eğitsel ve bireysel gelişimi artırıcı sportif ve sanatsal faaliyetler ve ders dışı etkinlikler düzenlenecektir.	Müdür yardımcısı	Sosyal bilgiler öğretmenleri, beden eğitimi öğretmenleri, resim öğretmenleri ve müzik öğretmenleri
7	Veliler ve öğrencilere verimli ders çalışma teknikleri ile ilgili seminer sayısı arttırılacaktır.	Müdür yardımcısı	Rehberlik servisi ve müdür yardımcısı
8	Öğrencilerimize ve velilerimize verimli ders çalışma konusunda broşür hazırlanacaktır.	Müdür yardımcısı	Rehberlik servisi ve müdür yardımcısı
9	Başarılı öğrencilerin okul web sitesi ve okul panosunda duyurulacaktır.	Müdür yardımcısı	Bilişim teknolojileri öğretmeni ve öğretmenler

## TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 1

Yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirerek kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

### Stratejik Hedef 1.1

2017-2018 yılında mevcut durum 4,20'dir. Yönetim ve organizasyon süreçlerinde çalışanların memnuniyetini 4,20 oranından 4.50 oranına çıkarmak.

### Performans Göstergeleri

No	Gösterge	Önceki Yıllar	Hedef
		2018-2019	2023
1.1.1.	Çalışanların memnuniyet oranları	4,20	4.50

Kaynak: Memnuniyet Anketleri

## Stratejik Hedef 1.2

2018-2019 yılında mevcut durum; öğretmenler için 650, yöneticiler için 350'tir. Hizmet içi eğitimlerle çalışanların yeterliliklerini öğretmenler için 1500'e, yöneticiler için 550'e çıkarmak.

No	Gösterge	Önceki Yıllar	Hedef
		2018-2019	2023
1.2.1.	Hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	650	1500
1.2.2.	Yöneticilerin katıldığı hizmet içi eğitim sayısı	350	550

**Kaynak: MEBBİS**

Kaliteli bir eğitim ve yönetim için kendini geliştiren ve zamanın yeniliklerine uyum sağlayabilen insan kaynaklarına sahip olmak gerekir. Bu sebepten dolayı kurumumuz insan kaynaklarının niteliğini arttırmak için hizmet içi eğitimlere katılan öğretmen sayısını ve yöneticilerin katıldığı hizmet içi eğitim sayısını arttırmayı hedeflemektedir.

## Tedbirler

No	Tedbir	Ana Sorumlu	Sorumlu Birimler
10	Hizmet içi eğitim duyuruları duyuru panosuna asılacaktır.	Okul yönetimi	Okul yönetimi ve yardımcı personel

**BÖLÜM IV**  
**A. MAALİYETLENDİRME TABLOSU**

<b>AMAÇ VE HEDEFLER</b>	<b>MAALİYET 2019 (TL)</b>	<b>KAYNAK</b>
<b>TEMA 1/ AMAÇ 1. HEDEF 1.1</b>	<b>83.800,00</b>	<b>OKUL AİLE BİRLİĞİ, KANTİN GELİRİ</b>
<b>TEMA 1/ AMAÇ 2 HADEF 2.1</b>	<b>4.200,00</b>	<b>OKUL AİLE BİRLİĞİ, KANTİN GELİRİ</b>
<b>TEMA 1/ AMAÇ 3 HEDEF 3.1 HEDEF 3.2</b>	<b>2.300,00</b>	<b>OKUL AİLE BİRLİĞİ, KANTİN GELİRİ</b>
<b>TEMA 2/ AMAÇ 1 HEDEF 1.1</b>	<b>11.500,00</b>	<b>OKUL AİLE BİRLİĞİ, KANTİN GELİRİ</b>
<b>TEMA 3/ AMAÇ 1 HEDEF 1.1 HEDEF 1.2</b>	<b>-----</b>	<b>-----</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>98.180,00</b>	

## ANADOLU İLKOKULU/ORTAOKULU TEMA, AMAÇ VE HEDEFLER TABLOSU

Tema	Stratejik Hedef	No	Tedbir	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu Birimler
<b>TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	<b>Stratejik Hedef 1.1</b> Okul öncesi eğitime kaydolan öğrenci sayısını % 20 artırmak.	1.	Okul öncesinin önemini anlatan bilgilendirmeler yapmak ve broşürler hazırlanacaktır.	İlkokul Müdür Yardımcısı	Müdür yardımcısı, İlkokul rehberlik servisi ve Anasınıfı öğretmenleri.
	<b>Stratejik Hedef 2.1.</b> Destek eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin sayısını 17'den (ortalaması) 20'ye çıkarmak..	2.	Ozel eğitime ihtiyaç duyan çocukların tespit edilmesi ve kendilerine ve ailelerine rehberlik edilecektir.	İlkokul ve Ortaokul Müdür yardımcıları	Müdür yardımcısı, İlkokul ve ortaokul rehberlik servisi ve mahalle muhtarlığı
	<b>Stratejik Hedef 3.1</b> 2023'e kadarki hedefimiz ilkokuldaki devamsız öğrenci sayısını 46'dan 20'ye düşürmek. <b>Stratejik Hedef 3.2</b> 2023'e kadarki hedefimiz ortaokuldaki devamsız öğrenci sayısını 55'den 25'e düşürmek.	3.	Devamsızlık yapan öğrencilerin aileleriyle iletişimi sağlamak ve devamsızlık sebeplerini öğrenerek gereken tedbirler alınacaktır.	İlkokul ve Ortaokul Müdür yardımcıları	Müdür yardımcısı, İlkokul ve ortaokul rehberlik servisi ve mahalle muhtarlığı
<b>TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI</b>	<b>Stratejik Hedef 1.1</b> Orta öğrenime geçişte yapılan sınavlarda Anadolu Lisesi ve Anadolu Meslek Lisesine giren öğrenci sayısını 50'den 70'e çıkarmak.	4.	Yetiştirme kurslarının sayısı arttırılacaktır.	Müdür yardımcısı	Müdür yardımcısı, öğretmenler
		5.	Öğrencilerin boş vakitlerinde kitap okumaya ve test çözmeye teşvik edilecektir.	Rehberlik servisi	Öğretmenler ve rehberlik servisi
		6.	Eğitsel ve bireysel gelişimi artırıcı sportif ve sanatsal faaliyetler ve ders dışı etkinlikler düzenlenecektir.	Müdür yardımcısı	Sosyal bilgiler öğretmenleri, beden eğitimi öğretmenleri, resim öğretmenleri ve müzik öğretmenleri
		7.	Veliler ve öğrencilere verimli ders çalışma teknikleri ile ilgili seminer sayısı arttırılacaktır.	Müdür yardımcısı	Rehberlik servisi ve müdür yardımcısı
		8.	Öğrencilerimize ve velilerimize verimli ders çalışma konusunda broşür hazırlanacaktır.	Müdür yardımcısı	Rehberlik servisi ve müdür yardımcısı
		9.	Başarılı öğrencilerin okul web sitesi ve okul panosunda duyurulacaktır.	Müdür yardımcısı	Bilişim teknolojileri öğretmeni ve öğretmenler
		10.	Hizmet içi eğitim duyuruları duyuru panosuna asılacaktır.	Okul yönetimi	Okul yönetimi ve yardımcı personel
<b>TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE</b>	<b>Stratejik Hedef 1.1</b> Yönetim ve organizasyon süreçlerinde çalışanların memnuniyetini 4,20 oranından 4,50 oranına çıkarmak. <b>Stratejik Hedef 1.2</b> Hizmet içi eğitimlerle çalışanların yeterliliklerini öğretmenler için 650'e yöneticiler için 1500'e çıkarmak.	10.	Hizmet içi eğitim duyuruları duyuru panosuna asılacaktır.	Okul yönetimi	Okul yönetimi ve yardımcı personel

## BÖLÜM V

### A. İZLEME ve DEĞERLENDİRME

Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda okulumuz stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi sorumlu müdür yardımcısı ve komisyonumuz ile birlikte, önceden belirttiğimiz performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz/kurumumuz hakkında genel, mali bilgileri içeren durum her 6 aylık dönemlerde izlenecek ve raporu hazırlanacak 1 nüshası okulda dosyalanıp bir nüshası İlçe strateji geliştirme 1 bölümüne gönderilecektir.

T.C.

YENİMAHALLE KAYMAKAMLIĞI

Anadolu İlkokulu/Ortaokulu Müdürlüğü

Sayı :

25/11/2018

Konu : 2019-2023 Stratejik Planı.

İlgi : a) 24/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.

b) 26/05/2006 tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve

Esaslar Hakkında Yönetmelik.

c) MEB 2019-2023 Stratejik Planı" konulu 2013/26 sayılı Genelge

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesinde; *"Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar"* denilmektedir.

5018 sayılı Kanunda öngörülen ve stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların, kalkınma planları ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik”in Resmî Gazete’de yayımlanmasını müteakiben, Bakanlığımız, İlgi (c) Genelge ile stratejik planlama sürecini başlatmıştır.

Bakanlığımız, Türk eğitim sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte, eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde olan ve Türkiye’nin AB vizyonuna uygun olacak şekilde hazırlanan “Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı” İlgi (d) Bakan Onayı ile 01 Ocak 2010 tarihi itibarıyla uygulamaya konulmuştur.

Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl millî eğitim müdürlükleri de beş yıllık stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır.

Bakanlığımız Stratejik Planı (2019-2023) ve İl millî eğitim müdürlükleri stratejik planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak İlçe millî eğitim müdürlükleri ve okul/kurum müdürlüklerinin de stratejik plan hazırlamaları İlgi (d) Genelge ile uygun görülmüştür.

Stratejik yönetim anlayışının İl, İlçe millî eğitim müdürlükleri ve okul/kurumlarımıza yayılması ve bu suretle yönetim uygulamamızda yeni bir kültürün oluşturulması amaçlanmaktadır. Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde, okulumuz öğretmenler kurulu toplantısında öğretmenlerimizin ve okul aile birliğinin de uygun kararının alındığı 2019-2023 yıllarını kapsayan Anadolu İlkokulu/Ortaokulu Stratejik Planı’nın uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

**Ali KÜSMEZ**

**Okul Müdürü**

**EK:**

**Stratejik Plan**

**OLUR**

.../...../.....

**Seyit Ahmet KAYHAN**

**İlçe Millî Eğitim Müdürü**

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

SIRA NO	ADI-SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Ali KÜSMEZ	OKUL MÜDÜRÜ	
2	Hakan KOÇ	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	Emine YILDIZ	REHBER ÖĞRETMEN	
4	Makbule KÖKSAL	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
5	Betül YERLİ	OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYESİ	